

**CONTRATTO DI SERVIZIO
TRA
IL COMUNE DI CASTELLEONE
E LA SOCIETA' ASM CASTELLEONE SPA
PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Rep. 6892

- Art. 1 – Premesse
- Art. 2 – Oggetto del contratto
- Art. 3 – Decorrenze e durata del contratto
- Art. 4 – Prerogative del Comune
- Art. 5 – Prerogative e obblighi di ASM CASTELLEONE SPA
- Art. 6 – Principi di erogazione
- Art. 7 – Informazione
- Art. 8 – Rapporti economico-finanziari per la gestione d'esercizio
- Art. 9 – Rapporti economico-finanziari per investimenti in immobilizzazioni, finanziamenti, accadimenti a fine affidamento
- Art. 10 – Trasmissioni di informazioni al Comune
- Art. 11 – Vigilanza e controllo comunale
- Art. 12 – Risoluzione del contratto e sanzioni; altre cause di interruzione anticipata
- Art. 13 – Risoluzione del contratto
- Art. 14 – Controversie
- Art. 15 – Spese

Allegato A: Servizi oggetto di affidamento

Allegato B: Personale comunale comandato ad ASM CASTELLEONE SPA (provvedimento del 18 Dicembre 2015)

Allegato C: Corrispettivo dei servizi per l'esercizio 2016

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA
IL COMUNE DI CASTELLEONE ED ASM CASTELLEONE SPA**

In CASTELLEONE (CR), l'anno 2016, il giorno PRIMO del mese di GIUGNO davanti a me, Dott. Fabio Malvassori, Segretario Comunale, sono comparsi i Signori:

* Magarini Ivano nato a Soresina (CR) il 17/01/1960, domiciliato per la carica in Castelleone, Piazza Comune 3, Responsabile del Settore lavori pubblici, ambiente, urbanistica, edilizia, sportello unico per le imprese del COMUNE di CASTELLEONE (nel prosieguo, "COMUNE"), il quale interviene al presente atto in nome e per conto del COMUNE stesso, autorizzato a rappresentarlo ai sensi dell'Art. 107 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267 e dell'Art. 42/bis del vigente Statuto del COMUNE di CASTELLEONE, con sede in Castelleone, piazza Comune 3 - Codice Fiscale 83001230198 - Partita I.V.A. 00298510199;

* Guerini Rocco Zaverio, nato a Castelleone (CR) il 07/02/1964, domiciliato per la carica in Castelleone, Via Rodiani 16, il quale interviene al presente atto in rappresentanza della ASM CASTELLEONE SPA, con sede in CASTELLEONE, Via Rodiani 16, avente Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01121810194, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, munito dei necessari poteri;

* COMUNE ed ASM CASTELLEONE SPA (nel prosieguo, anche "le Parti") convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 - PREMESSE

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto di Servizio (di seguito per brevità "Contratto").
- Il presente Contratto fa riferimento alla Deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 20.11.2007 e successive modifiche, nonché quella n. 64 del 16/12/2015 (dichiarata immediatamente eseguibile) circa l'affidamento delle attività, alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 119. del 18/12/2015 (dichiarata immediatamente eseguibile) e del verbale del Consiglio di Amministrazione di ASM CASTELLEONE SPA n. 8/2015 del 18/12/2015 circa l'approvazione del presente contratto.
- Il presente Contratto regola i rapporti tra il COMUNE e ASM CASTELLEONE SPA relativamente all'affidamento dei servizi di cui all'Allegato A, con riferimento all'intero territorio comunale, ove il COMUNE garantisce a ASM CASTELLEONE SPA la qualità di unico affidatario.
- In particolare, il presente Contratto regola gli obblighi ed i diritti del COMUNE e di ASM CASTELLEONE SPA, ai fini di garantire il perseguimento degli obiettivi del COMUNE attraverso la gestione / erogazione dei servizi da parte di ASM CASTELLEONE SPA.
- Con riferimento al successivo art.2, ASM CASTELLEONE SPA si impegna all'applicazione dei principi generali cui si informa il presente Contratto in tutto il territorio affidato alla stessa ASM CASTELLEONE SPA, applicazione che si intende automaticamente estesa alla gestione, eventualmente acquisita nel futuro, nel territorio di eventuali altri Enti Locali.
6. Restano fermi gli altri contratti di servizio vigenti tra COMUNE ed ASM CASTELLEONE SPA.

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

- Il COMUNE di CASTELLEONE affida in via diretta ad ASM CASTELLEONE SPA, quanto al precedente art.1, c.3 ed allegato ivi citato.
- a) Dalla data di decorrenza di cui al successivo art.3, c.1, ASM CASTELLEONE SPA prende in carico le aree ed i beni immobili e mobili di proprietà comunale (nello stato in cui si trovano) sui e con i quali i servizi in Allegato A debbono essere svolti;
- b) fatti salvi gli obblighi imperativi di legge, con la sottoscrizione del presente contratto di servizio ASM CASTELLEONE SPA non necessita di alcun provvedimento di concessione o autorizzazione, o di altro atto comunque denominato, ai fini di accedere ed intervenire sulle aree ed i beni di cui alla precedente lettera a), al fine di eseguire prestazioni di esercizio o incrementative del patrimonio svolte in attuazione del presente contratto o di atti adottati in esecuzione di quest'ultimo;
- c) ASM CASTELLEONE SPA provvede, in collaborazione con il COMUNE, ai fini dello sviluppo e dell'aggiornamento delle planimetrie ed elenchi relativi ad aree e beni di cui alla precedente lettera a).
- Si precisa, quanto segue:
- la funzione di protezione civile rimane in capo al Comune, il quale attiva le strutture di ASM CASTELLEONE SPA con riferimento alle relative eccezionali necessità di intervento, che a dette strutture compete in base al presente contratto;
 - ASM CASTELLEONE SPA, in accordo con il COMUNE, attiva il servizio di reperibilità rispetto a quanto in Allegato A, e pubblicizza adeguatamente i propri riferimenti telefonici, fax, email per facilitare il contatto e la segnalazione da parte degli interessati;
 - con riferimento allo sgombero della neve (svolta transitoriamente sino al 31.03.2015), l'attivazione operativa degli interventi di sgombero ed altri collegati avverrà a fronte di ordine proveniente da un referente tecnico indicato nel piano neve comunale
 - per quanto riguarda l'illuminazione votiva, il contributo di allacciamento e la relativa opera, nonché le relative bollette di consumo, sono in capo ad ASM CASTELLEONE

SPA;

- si dà atto che, con riferimento alla gestione della pubblica affissione, ASM CASTELLEONE SPA consegue direttamente i ricavi ed intrattiene con gli utenti rapporti in propria titolarità, con riferimento all'art.52, c.5 DLgs 15.12.1997, n.446 in quanto società *in house*.

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente Contratto, a partire dal 01.01.2008, termina il 31.12.2027.

Alla scadenza, il Contratto si intende risolto a tutti gli effetti, senza necessità di disdetta.

ART. 4 – PREROGATIVE DEL COMUNE

1. Sono riservate al COMUNE, come da successivo art.11, le funzioni di indirizzo e vigilanza dell'operato dell'ASM CASTELLEONE SPA nell'espletamento dei servizi affidati.
Il COMUNE si impegna a sostenere e favorire ASM CASTELLEONE SPA anche attraverso l'adozione tempestiva dei provvedimenti e la puntuale cura degli adempimenti ricompresi nelle proprie competenze istituzionali, nonché attraverso il puntuale e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti i servizi di propria competenza.
2. Il COMUNE si impegna a mettere a disposizione le proprie strutture e risorse qualora ASM CASTELLEONE SPA faccia richiesta di prestazioni di supporto al COMUNE stesso, a fronte di fattura da parte di quest'ultimo per le prestazioni erogate; con atti separati, si concordano di volta in volta i termini operativi ed economico – finanziari del supporto di cui sopra.
3. Il COMUNE supporta ASM CASTELLEONE SPA nella definizione da parte di quest'ultima, di procedure, frequenze, standard operativi relativi ai servizi di cui all'Allegato A.
4. Il COMUNE informa ASM CASTELLEONE SPA, preventivamente e con congruo anticipo, circa eventi e / o situazioni che comportino la temporanea indisponibilità, per l'effettuazione dei servizi da parte della ASM CASTELLEONE SPA, di aree, beni immobili o mobili di cui all'art.2, c.2, lettera a).

ART. 5 – PREROGATIVE E OBBLIGHI DI ASM CASTELLEONE SPA

1. ASM CASTELLEONE SPA provvede alla gestione / erogazione dei servizi come delineato al precedente art.2 ed in Allegato A.
ASM CASTELLEONE SPA ha l'obbligo di osservare e di fare osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni contenute nelle Leggi e nei regolamenti in vigore e che potrebbero essere emanati durante la durata del presente contratto, in particolare in tema di tutela dei dati personali (garantendo al proposito il coerente trattamento, l'accesso gratuito al COMUNE delle banche dati dallo stesso fornite in sede di avvio dell'affidamento e / o dalla stessa ASM CASTELLEONE SPA sviluppate, nonché la fornitura gratuita delle relative informazioni allo stesso COMUNE).
- In corrispondenza dell'avvio dal 01.01.2016 della gestione, da parte del Comune, delle attività strumentali già in capo ad ASM Castelleone SpA (deliberazione di Consiglio Comunale 16/12/2015 n 64), quest'ultima deve garantire al riguardo adeguata formazione e supporto tecnico a favore del personale comunale sino al 31.12.2016 (salvo diverso termine da deliberarsi da parte dei competenti organi del Comune e di ASM Castelleone SpA); il relativo fabbisogno è individuato dal Comune sulla base delle proprie esigenze organizzative; il corrispettivo a favore di ASM Castelleone SpA è indicato in Allegato C.

ART. 6 – PRINCIPI DI EROGAZIONE

1. La gestione imprenditoriale, da parte di ASM CASTELLEONE SPA, di quanto previsto

- nell'Allegato A del presente Contratto deve avvenire secondo il principio dell'ottimizzazione delle risorse messe a disposizione dalle parti.
2. ASM CASTELLEONE SPA si impegna a svolgere le attività coerentemente con i principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 Gennaio 1994:
- a) Eguaglianza.
 - b) Imparzialità.
 - c) Continuità.
 - d) Partecipazione.
 - e) Efficienza, efficacia ed economicità.
- Eventuali situazioni di impossibilità di erogazione vanno motivate da ASM CASTELLEONE SPA e, da parte di questa, comunicate al COMUNE.

ART. 7 – INFORMAZIONE

1. ASM CASTELLEONE SPA assicura la massima informazione ai cittadini ed agli altri soggetti beneficiari delle attività di cui all'art.1, c.3 nel COMUNE di CASTELLEONE.

ART. 8 – RAPPORTI ECONOMICO – FINANZIARI PER LA GESTIONE D'ESERCIZIO

1. Per l'espletamento dei servizi di cui all'art.1, c.3, il COMUNE riconosce ad ASM CASTELLEONE SPA corrispettivi come segue, in base alla regolamentazione pure a seguire.

A) Per l'esercizio 2016, il corrispettivo è pari a quanto indicato in Allegato C;

- *il COMUNE eroga il corrispettivo a rate mensili costanti non superiori ad un dodicesimo dello stanziamento di bilancio, a fronte di fattura di ASM CASTELLEONE SPA, fatti salvi i vincoli del Comune derivanti dalle leggi vigenti;*

B) Per l'esercizio 2017e successivi, in ciascun anno:

- *entro il 20 Settembre dell'esercizio precedente, ASM CASTELLEONE SPA trasmette al COMUNE, sulla base di elementi strutturali e programmabili per il successivo periodo tra il 1 Gennaio ed il 31 Dicembre (derivanti da richieste del COMUNE e /o da altri aspetti a conoscenza di ASM CASTELLEONE SPA), una proposta di aggiornamento di procedure, frequenze, standard ed una proposta di corrispettivo a carico del Comune (a partire da quanto in Allegato C, quale base di riferimento), proposte che il COMUNE, previa valutazione di congruità e se del caso dopo aver richiesto ed ottenuto chiarimenti e modifiche da ASM CASTELLEONE SPA, approva e recepisce nei propri strumenti di programmazione finanziaria;*
- *circa i pagamenti in corso d'anno, vale quanto al precedente punto A);*
- *entro il 20 Settembre dell'esercizio in corso, a fronte di richiesta al COMUNE, da parte di ASM CASTELLEONE SPA, di ulteriori risorse economiche il COMUNE può approvare la proposta di variazione del corrispettivo per l'anno in corso.*

Tutti gli acquisti di servizi, forniture, materiali da parte di ASM CASTELLEONE SPA dovranno essere realizzati nel rispetto dell'applicabile normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di lavori pubblici, servizi, forniture, sicurezza ed ambiente, e del regolamento aziendale.

Il Comune di riserva di verificare la congruità dei corrispettivi erogati con riferimento a valutazioni sul prezziario CONSIP per servizi e forniture analoghi a quelli oggetto del presente contratto; in mancanza, sul prezziario delle opere pubbliche regionali; in mancanza, sui prezziari approvati dalla CCIAA nel cui circondario ha sede

l'Amministrazione; in mancanza, sui listini prezzi delle imprese che eseguono analoghi servizi e / o effettuano la fornitura.

ART. 9 – RAPPORTI ECONOMICO-FINANZIARI PER INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI, FINANZIAMENTI, ACCADIMENTI A FINE AFFIDAMENTO

Con riferimento ai servizi di cui all'Allegato A, il COMUNE ed ASM CASTELLEONE SPA si danno reciprocamente atto che quest'ultima potrà realizzare investimenti, manutenzioni straordinarie e comunque ogni intervento incrementativo del patrimonio secondo le modalità che seguono:

- i) realizzazione di nuove immobilizzazioni tecniche destinate a divenire di proprietà comunale al collaudo delle stesse, a fronte del pagamento da parte del Comune di un corrispettivo già previsto a bilancio comunale (spese in conto capitale del Comune);
- ii) realizzazione di interventi su qualunque area, bene immobile e mobile di proprietà comunale (tra quelli di cui all'art.2, c.2, lettera a) o di proprietà della stessa ASM CASTELLEONE SPA;
- iii) realizzazione di nuove immobilizzazioni tecniche, con riferimento a quanto in Allegato A e / o per strutturali necessità di ASM CASTELLEONE SPA, destinate a divenire di proprietà della stessa ASM CASTELLEONE SPA.

Sono assegnati dal COMUNE ad ASM CASTELLEONE SPA in comodato gratuito: gli uffici per accogliere le strutture, le risorse, l'utenza di ASM CASTELLEONE circa quanto in Allegato A (che il Comune si impegna a mettere a disposizione alla data di cui all'art.3, c.1); i magazzini per il ricovero delle immobilizzazioni conferite; i beni di proprietà comunale e di utilità per ASM CASTELLEONE SPA con riferimento a quanto in Allegato A.

Purchè previsti a bilancio comunale le relative iscrizioni ed effetti economici, il finanziamento, da parte di ASM CASTELLEONE SPA, di quanto al precedente comma 1 può avvenire con:

- a) mezzi finanziari propri di ASM CASTELLEONE SPA (in via non esaustiva autofinanziamento, mutuo, contributo in conto impianto ricevuto dalla società da terzi);
- b) mezzi finanziari apportati dal COMUNE (in via non esaustiva aumento di capitale sociale, contributo in conto impianto).

C) ASM CASTELLEONE SPA propone al COMUNE (o viceversa) la realizzazione dell'intervento mediante il finanziamento da parte ed a carico di ASM CASTELLEONE SPA, l'iscrizione dell'intervento quale immobilizzazione tecnica a proprio stato patrimoniale da parte di ASM CASTELLEONE SPA, che sottopone la relativa immobilizzazione a procedura di ammortamento in base ad aliquota economico – tecnica rappresentativa della durata dell'intervento stesso;

D) il COMUNE ed ASM CASTELLEONE SPA concordano un incremento dei futuri corrispettivi annuali di esercizio dal primo alla seconda, in misura tale da garantire la quota di ammortamento annuale, la rata di capitale di mutuo (o altro finanziamento oneroso) solo se ed in quanto assunto, una quota a copertura dei costi di struttura, in ottica di salvaguardia della redditività della stessa ASM CASTELLEONE SPA; il numero degli anni in cui il corrispettivo è erogato è pari dalla durata economico – tecnica corrispondente all'aliquota di cui sopra sub C);

E) ai fini dell'efficacia di quanto sopra sub C) e D), debbono essere previste le necessarie iscrizioni a bilancio comunale ed essere adottati gli atti di approvazione da parte dei competenti organi di COMUNE ed ASM CASTELLEONE SPA;

F) al termine dell'affidamento come da art.3, c.1, vengono trasferiti, al gestore eventualmente subentrante ad ASM CASTELLEONE SPA, il valore netto a stato patrimoniale delle immobilizzazioni tecniche in questione e della corrispondente

residua passività onerosa, ed il corrispondente obbligo del COMUNE ad erogare i corrispettivi annuali per il residuo numero di anni (a che termini la relativa procedura di ammortamento) e nella dimensione come da precedenti lettere C) e D).

Nel caso in cui ASM CASTELLEONE SPA intenda proporre al COMUNE quanto sopra al comma 3 sub (b), ASM CASTELLEONE SPA trasmette al COMUNE secondo tempi e modalità come da art.8, c.1, lettera C), ai fini delle valutazioni di quest'ultimo e l'eventuale inserimento nei propri strumenti di programmazione finanziaria, una relazione motivata relativamente all'oggetto dell'investimento, l'impegno comunale necessario, l'insostenibilità del finanziamento diretto da parte di ASM CASTELLEONE SPA, i benefici in termini di qualità ed economico – finanziari di esercizio.

Nel caso di finanziamento ed assunzione in proprietà, da parte del COMUNE, di nuove immobilizzazioni tecniche o manutenzioni straordinarie o interventi comunque incrementativi del patrimonio, si provvede alla successiva assegnazione ad ASM CASTELLEONE SPA, a collaudo ultimato o in ogni caso all'ingresso in esercizio del bene, secondo fattispecie contrattuali e condizioni da definirsi di volta in volta.

Tutti gli investimenti e gli acquisti di ASM CASTELLEONE SPA dovranno essere realizzati nel rispetto dell'applicabile normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di lavori pubblici, servizi, forniture, sicurezza ed ambiente, e del regolamento aziendale.

ART. 10 – TRASMISSIONE DI INFORMAZIONI AL COMUNE

1.—ASM CASTELLEONE SPA dovrà fornire tutti i dati, i documenti, le attestazioni, le certificazioni e quant'altro necessario al COMUNE per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento, ed in ogni caso richiesti dallo stesso COMUNE.

ART. 11 – VIGILANZA E CONTROLLO COMUNALE

Il COMUNE esercita la funzione di indirizzo e vigilanza, mediante la richiesta di documentazione specifica a ASM CASTELLEONE SPA. Inoltre il COMUNE, tramite il Dirigente/Responsabile competente, individuato con atto separato dal presente, o persona da questo delegata, può effettuare in qualunque momento visite ed ispezioni nelle aree e nei luoghi in cui sia svolta l'attività da parte di ASM CASTELLEONE SPA, nonché chiedere relazioni su fatti specifici di gestione, anche finanziaria.

L'esercizio della vigilanza, secondo le modalità al punto precedente indicate, mira tra l'altro a: verificare il regolare funzionamento dei servizi, in relazione al presente Contratto, agli standard di qualità / quantità riportati nella Carta dei Servizi o nei Regolamenti Comunali ed a standard di efficienza; verificare lo scrupoloso rispetto delle norme relative al personale.

Durante le ispezioni presso ASM CASTELLEONE SPA e / o affidatari di questa, ispezioni di cui non dovrà essere dato preavviso ferme restando le esigenze di operatività aziendale e di continuità del servizio all'utenza, ASM CASTELLEONE SPA garantirà l'assistenza agli operatori comunali incaricati e la massima collaborazione.

Delle ispezioni verrà redatto, in duplice copia, un verbale da trasmettere agli organi del COMUNE e di ASM CASTELLEONE SPA.

Qualora, a seguito dell'ispezione, il COMUNE rilevi gravi carenze nella gestione dell'attività, provvederà a notificare a ASM CASTELLEONE SPA la diffida, di cui al successivo art.12, comma 2 del presente Contratto.

ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E SANZIONI; ALTRE CAUSE DI INTERRUZIONE ANTICIPATA

Il COMUNE avrà diritto alla risoluzione del presente Contratto e, conseguentemente, alla

revoca dell'affidamento del servizio, in caso di gravi e reiterati inadempimenti nella gestione e/o nella esecuzione del presente Contratto, qualora imputabili alla diretta responsabilità di ASM CASTELLEONE SPA e tali da pregiudicare in modo rilevante l'erogazione e la qualità.

Prima di pronunciare la revoca dall'affidamento del servizio di cui al precedente comma, il COMUNE:

- a) notificherà ad ASM CASTELLEONE SPA una diffida, nella quale prescriverà di rimuovere immediatamente la causa d'inadempimento, ed un termine di dieci giorni dalla notifica per le eventuali controdeduzioni;
- b) prenderà atto delle motivazioni di ASM CASTELLEONE SPA relativamente all'inadempimento;
- c) se queste ultime saranno risultate non valide, irrognerà a ASM CASTELLEONE SPA una sanzione pari ad un importo commisurato alla gravità dell'inadempimento (le sanzioni saranno determinate dal competente responsabile comunale, in relazione alla gravità);
- d) qualora ASM CASTELLEONE SPA non abbia provveduto a riprendere il rispetto degli obblighi contrattuali, sempre che ciò non sia dovuto a comprovate cause di forza maggiore, il COMUNE potrà revocare tramite comunicazione scritta a ASM CASTELLEONE SPA l'affidamento delle attività. E' facoltà del COMUNE, in tale circostanza, pretendere dall'ASM CASTELLEONE SPA la rifusione di spese, oneri e danni subiti.

ART.13 - CESSIONE DEL CONTRATTO

ASM CASTELLEONE SPA non può cedere o trasferire a terzi la titolarità del presente Contratto, né uno o più obblighi e/o diritti nascenti dal Contratto stesso.

Le eventuali fusioni di ASM CASTELLEONE SPA con altre Società, e / o scissioni di ASM CASTELLEONE SPA, e / o conferimenti di rami della stessa non costituiranno cause di cessione di Contratto.

In ogni caso, le operazioni di fusione e / o di scissione e / o di conferimento avranno l'effetto di far transitare, alla Società incorporante di ASM CASTELLEONE SPA, o alla nuova Società risultante dalla fusione, o ad una delle società risultanti dalla scissione, o alla conferitaria tutti i diritti e gli obblighi di ASM CASTELLEONE SPA dipendenti dal presente Contratto, fatto salvo quanto previsto negli atti di fusione o scissione o conferimento specificamente a questo riguardo.

ART. 14- CONTROVERSIE

Qualora ed in qualsiasi momento, fra il COMUNE e ASM CASTELLEONE SPA, sorgano contestazioni sulla interpretazione ed esecuzione di quanto forma oggetto del presente Contratto ed allegati, la Giunta Comunale potrà notificare al Consiglio di Amministrazione di ASM CASTELLEONE SPA (o viceversa), mediante lettera A/R, l'esistenza di tali contestazioni precisandone la natura e l'oggetto.

Le Parti si incontreranno per esaminare l'argomento e le motivazioni addotte, con il proposito di comporre amichevolmente la vertenza, ricorrendo, qualora la questione sia di natura tecnica, al parere di un esperto nominato di comune accordo (tentativo obbligatorio di conciliazione). Il compenso dell'esperto, per l'espletamento dell'incarico, verrà ripartito equamente tra le Parti.

ART. 15- SPESE

1. Le spese inerenti il presente contratto sono a carico di ASM CASTELLEONE SPA.

ALLEGATO A

SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO

TRASPORTO SCOLASTICO

SGOMBERO NEVE (sino al 31.03.2016)

ILLUMINAZIONE VOTIVA E SERVIZI CIMITERIALI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

ALLEGATO B

Alberti Gianbattista – autista – in comando dal Comune ad ASM Castelleone sino al 31.07.2017

Zanisi Francesco – autista – in comando dal Comune ad ASM Castelleone sino al 31.07.2017

ALLEGATO C

Corrispettivi servizi cimiteriali – euro 100.000

Corrispettivi trasporto scolastico – euro 100.000

Corrispettivi pubbliche affissioni – euro 14.000

Corrispettivi per formazione e supporto tecnico a favore del personale comunale sino al 31.12.2016 – euro / ora da 60 a 120, a fronte dei contenuti tecnici delle prestazioni da esplicitare in fattura.

E, richiesto, io Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su otto pagine a video, dandone lettura alle parti le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà per cui, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, N. 82.

In presenza delle parti io Segretario Comunale, Ufficiale rogante, ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

PER IL COMUNE DI CASTELLEONE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE
EDILIZIA, URBANISTICA E SUAP
ARCHI IVANO MAGARINI

PER A.S.M. CASTELLEONE S.P.A.
IL PRESIDENTE
ING. ZAVERIO GUERINI ROCCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. FABIO MALVASSORI



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

N. 6892 DI REP. DEL 1° GIUGNO 2016

CONTRATTO DI SERVIZIO PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Estremi registrazione: Serie 1T Numero 7066 del 17/06/2016
TM2 Ufficio Territoriale di CREMONA - Entrate

Tributo Importo:

9814 IMPOSTA REGISTRO - ATTI € 200,00
9802 - IMPOSTA DI BOLLO € 45,00

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DECRETO LEGISLATIVO
235/2010

Riproduzione cartacea di documento informatico

Castelleone, 17 giugno 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fabio Malvassori

