

COMUNE DI CASTELLEONE
(PROVINCIA DI CREMONA)

Rep. 6860

CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI
CASTELLEONE ED ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA

PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PUBBLICHE LOCALI

In Castelleone, (CR), l'anno duemilanove, il giorno dei del
mese di Agosto avanti a me, Dr. Fausto Ruggeri, Segretario
Comunale, sono comparsi i Signori:

1 - **MAGARINI Arch. Ivano**, nato a Soresina (Cr) il 17 gennaio 1960,
domiciliato per la carica in Castelleone, presso la Residenza Municipale,
p.za Comune 3, Responsabile del Settore lavori pubblici, servizi esterni,
ambiente del Comune di Castelleone (nel prosieguo, "COMUNE"), il quale
interviene al presente atto in nome e per conto del Comune stesso,
autorizzato a rappresentarlo ai sensi del Decreto Sindacale N. 56 in data
28.12.2007 e dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del
12.12.2007;

Codice Fiscale del Comune di Castelleone: 83001230198 - P.I. :
00298510199 -

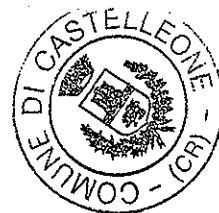
2 - **BORRA P.I. Mauro**, nato a Castelleone (Cr) il 6 settembre 1964,
domiciliato per la carica in Castelleone, via Rodiani 16, Presidente della

- Il Presidente
ASM Castelleone Serv. S.p.A.
[Firma]



IL RESPONSABILE DEL SETTORE:
Urbanistica, Pianificazione,
LL.PP. e Servizi Esteri
Arch. Ivano Magarini
[Firma]

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri
[Firma]



Si attesta che il presente atto è stato
registrato a Soresina addì 7.8.2009
N. 00001 del Sett. 1 del
FASATTE 171.721 *
IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri



ASM CASTELLEONE SERVIZI S.P.A. con sede in Castelleone, via
Rodiani 16, munito dei necessari poteri;

Codice Fiscale e P.I. di ASM CASTELLEONE SERVIZI S.P.A.:
01121810194 -

COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA

(nel prosieguo, anche "le Parti")

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto di Servizio (di seguito per brevità "Contratto").
2. Il presente Contratto fa riferimento alla Deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 20.11.2007, esecutiva ai sensi di legge, circa l'affidamento delle attività, alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 18 aprile 2009, esecutiva ai sensi di legge, e della Deliberazione di Consiglio di Amministrazione di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA n. 4 del 18.5.2009 circa l'approvazione del presente contratto, il quale è redatto ai sensi dell'art.13 Legge 248 / 2006 e dell'art.113, c.11 DLgs 267 / 2000.
3. Il presente Contratto regola i rapporti tra il COMUNE e ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA relativamente all'affidamento delle attività di cui all'Allegato A, con riferimento all'intero territorio comunale, ove il

unico affidatario.

4. In particolare, il presente Contratto regola gli obblighi ed i diritti del COMUNE e di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, ai fini di garantire il perseguimento degli obiettivi del COMUNE attraverso la gestione / erogazione delle attività da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA.

5. Con riferimento al successivo art.2, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA si impegna all'applicazione dei principi generali cui si informa il presente Contratto in tutto il territorio affidato alla stessa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, applicazione che si intende automaticamente estesa alla gestione, eventualmente acquisita nel futuro, nel territorio di eventuali nuovi Comuni e / o dell'Unione Gerundo.

6. Restano fermi gli altri contratti di servizio tra COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA per i servizi / attività diversi da quelli in oggetto (in Allegato A).

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il COMUNE di CASTELLEONE affida, in via diretta, ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, ex art.113, cc.4, lettera a) e 5, lettera c) DLgs 267 / 2000 ed art.13 Legge 248 / 2006, quanto al precedente art.1, c.3 ed allegato ivi citato, secondo le precisazioni in quest'ultimo contenute.

2. a) Dalla data di decorrenza di cui al successivo art.3, c.1, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA prende in carico le aree ed i beni immobili

Il Presidente
ASM Castelleone S.p.A.
[Firma]



IL RESPONSABILE DEL SETTORE:
Urbanistica, Pianificazione,
LL.PP. e Servizi Esterni
[Firma]

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Paolo Ruggeri
[Firma]

e mobili di proprietà comunale (nello stato in cui si trovano) sui quali le attività in Allegato A debbono essere svolte;

b) fatti salvi gli obblighi imperativi di legge, con la sottoscrizione del presente contratto di servizio ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA non necessita di alcun provvedimento di concessione o autorizzazione, o di altro atto comunque denominato, ai fini di accedere ed intervenire sulle aree ed i beni di cui alla precedente lettera a), al fine di eseguire prestazioni di esercizio o incrementative del patrimonio svolte in attuazione del presente contratto o di atti adottati in esecuzione di quest'ultimo;

c) ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA provvede, in collaborazione con il COMUNE, ai fini dello sviluppo e dell'aggiornamento delle planimetrie ed elenchi relativi ad aree e beni di cui alla precedente lettera a).

3. Si precisa, con riferimento alle attività in Allegato A, quanto segue:

- la funzione di protezione civile rimane in capo al Comune, il quale attiva le strutture di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA con riferimento alle relative eccezionali necessità di intervento, che a dette strutture compete in base al presente contratto;

- ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, in accordo con il COMUNE, attiva il servizio di reperibilità rispetto a quanto in Allegato A, e pubblicizza adeguatamente i propri riferimenti telefonici, fax, email per facilitare il contatto e la segnalazione da parte degli interessati;

- con riferimento alla pulizia delle rogge, i diritti di acqua, i canoni, le spese



di pulizie in rapporto a terzi, le spese condominiali sono trasferite dal COMUNE ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA; il programma annuale di interventi viene comunicato ai soggetti privati interessati;

- con riferimento allo sgombero della neve, l'attivazione operativa degli interventi di sgombero ed altri collegati avverrà a fronte di ordine proveniente da un referente tecnico di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA; il COMUNE approva annualmente il piano neve nell'ambito di quanto al successivo art.4, c.4;

- per quanto riguarda le manifestazioni culturali e sportive, le scadenze elettorali e le altre attività affidate, il Comune si impegna, entro il 31 Marzo di ciascun esercizio, a trasmettere ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA il relativo programma delle iniziative; per eventi al di fuori del programma di cui sopra, il COMUNE informa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA dell'evento in questione con un anticipo di almeno 15 giorni, fatti salvi casi di maggiore urgenza;

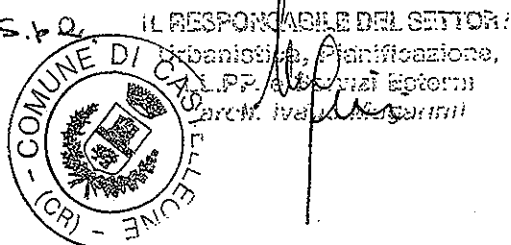
- per quanto riguarda le luminarie natalizie, il consumo dell'energia elettrica rimane unico onere di esercizio ed investimento a carico del COMUNE;

- per quanto riguarda l'illuminazione votiva, il contributo di allacciamento e la relativa opera, nonché le relative bollette di consumo, sono in capo ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA;

- si dà atto che, con riferimento alla gestione della pubblica affissione, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA consegue direttamente i ricavi ed intrattiene con gli utenti rapporti in propria titolarità, e che, con riferimento

Il Presidente

ASN Castelleone Soc. S.r.l.



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri

all'art.52, c.5 DLgs 15.12.1997, n.446 ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, in quanto società in house ex art.113, c.5, lettera c) DLgs 267 / 2000 è a tutti gli effetti equiparata all'azienda speciale, non essendo pertanto richiesta per essa l'iscrizione al relativo albo.

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

1. La durata del presente Contratto, a partire dal 01.01.2008, termina il 31.12.2027.
2. Alla scadenza, il Contratto si intende risolto a tutti gli effetti, senza necessità di disdetta.

ART. 4 – PREROGATIVE DEL COMUNE

1. Sono riservate al COMUNE, come da successivo art.11, le funzioni di indirizzo e vigilanza dell'operato dell'ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA nell'espletamento delle attività affidate.
2. Il COMUNE si impegna a sostenere e favorire ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA anche attraverso l'adozione tempestiva dei provvedimenti e la puntuale cura degli adempimenti ricompresi nelle proprie competenze istituzionali, nonchè attraverso il puntuale e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti le attività di propria competenza.
3. Il COMUNE si impegna a mettere a disposizione le proprie strutture e risorse qualora ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA faccia richiesta di prestazioni di supporto al COMUNE stesso, a fronte di fattura da parte di

quest'ultimo per le prestazioni erogate; con atti separati, si concordano di volta in volta i termini operativi ed economico – finanziari del supporto di cui sopra.

4. Il COMUNE supporta ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA nella definizione da parte di quest'ultima, entro il 30.06.2009, di procedure, frequenze, standard operativi relativi alle attività di cui all'Allegato A; quanto al periodo precedente diverrà oggetto di allegato al presente contratto di servizio, a fronte dell'approvazione con determinazioni dirigenziali del COMUNE e di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA; successivamente al 30.06.2009, gli aggiornamenti di procedure, frequenze, standard avverrà con determinazioni dirigenziali secondo necessità e tenendo conto di quanto al successivo art.8, c.1, lettera C.

5. Il COMUNE informa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, preventivamente e con congruo anticipo, circa eventi e / o situazioni che comportino la temporanea indisponibilità, per l'effettuazione della propria attività da parte della ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, di aree, beni immobili o mobili di cui all'art.2, c.2, lettera a).

ART. 5 – PREROGATIVE E OBBLIGHI DI ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA

1. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA provvede alla gestione / erogazione delle attività come delineato al precedente art.2 ed in Allegato A.
2. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA ha l'obbligo di osservare e di fare osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni contenute nelle

Il Presidente
ASM Castelleone s.p.a.

[Signature]



IL RESPONSABILE DEL SETTORE:
Urbanistica, Edilificazione,
LL.PP. e Servizi Esterni
Arch. Wandu Mazzanti

[Signature]

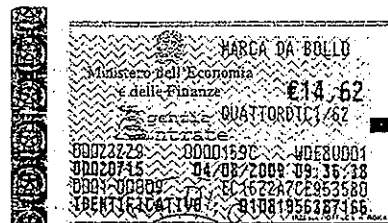
IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri

[Signature]

Leggi e nei regolamenti in vigore e che potrebbero essere emanati durante la durata del presente contratto, in particolare in tema di tutela dei dati personali (garantendo al proposito il coerente trattamento, l'accesso gratuito al COMUNE delle banche dati dallo stesso fornite in sede di avvio dell'affidamento e / o dalla stessa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA sviluppate, nonché la fornitura gratuita delle relative informazioni allo stesso COMUNE).

ART. 6 – PRINCIPI DI EROGAZIONE

1. La gestione imprenditoriale, da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, di quanto previsto nell'Allegato A del presente Contratto deve avvenire secondo il principio dell'ottimizzazione delle risorse messe a disposizione dalle parti.
2. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA si impegna a svolgere le attività coerentemente con i principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 Gennaio 1994:
 - a) Eguaglianza.
 - b) Imparzialità.
 - c) Continuità.
 - d) Partecipazione.
 - e) Efficienza, efficacia ed economicità.
3. Eventuali situazioni di impossibilità di erogazione vanno motivate da



ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA e, da parte di questa, comunicate al
COMUNE.

ART. 7 - INFORMAZIONE

1. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA assicura la massima informazione
ai cittadini ed agli altri soggetti beneficiari delle attività di cui all'art.1, c.3
nel COMUNE di CASTELLEONE.

ART. 8 - RAPPORTI ECONOMICO - FINANZIARI PER LA GESTIONE D'ESERCIZIO

1. Per l'espletamento delle attività di cui all'art.1, c.3, il COMUNE
riconosce ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA corrispettivi come
segue, in base alla regolamentazione pure a seguire.

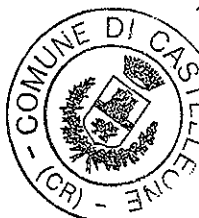
A) Per il periodo compreso tra il 1 Gennaio 2009 ed il 31 Dicembre 2009:

- il corrispettivo è articolato secondo i capitoli di cui all'Allegato C,
rispetto ai quali sono iscritte le necessarie previsioni di bilancio comunale,
ed emesse le singole fatture da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI
SPA; il corrispettivo per il 2009 è pari a quanto indicato in Allegato C;

- entro il 31 Ottobre 2009, tenendo conto della sperimentalià del
primo anno di adozione di procedure, frequenze, standard come da
precedente art.4, c.4, viene effettuata una rivisitazione eventuale del
corrispettivo per l'anno 2009 e proposto il corrispettivo per l'anno 2010,
tenendo conto di quanto alla successiva lettera C);

HO Presidente
ASM Castellone serv. spa.

[Handwritten signature]



IL RESPONSABILE DEL SETTORE:
Urbanistica, Pianificazione,
LL.PP. e Servizi Esterni
(arch. Angelo Magagnoli)

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri

[Handwritten signature]

- il COMUNE stesso eroga il corrispettivo a rate mensili costanti non superiori ad un dodicesimo dello stanziamento di bilancio, a fronte di fattura di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, fatti salvi i vincoli del Comune derivanti dalle leggi vigenti;

- a partire dalla data di decorrenza di cui all'art.3, c.1, sino al termine individuato in Allegato B, si attiva il comando del personale individuato nello stesso Allegato B, che seguirà le direttive operative impartite da ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA;

- dal 01.01. 2010, il personale per il quale è stato attivato il comando in Allegato B verrà trasferito a titolo definitivo quale personale dipendente di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA; il trasferimento di cui sopra seguirà agli approfondimenti, alle verifiche ed alle procedure sindacali e di informazione del personale;

- a mezzo di fatturazioni reciproche, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA e COMUNE regolamentano gli eventuali rapporti che non possono trovare formale definitiva intestazione alla data di cui all'art.3, c.1 (in particolare, il COMUNE potrà fatturare ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA prestazioni fornite da proprie strutture e risorse per servizi / attività affidate alla società);

B) Per l'esercizio 2010 e successivi, in ciascun anno:

- entro il 20 Settembre dell'esercizio precedente, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA trasmette al COMUNE, sulla base di elementi strutturali e programmabili per il successivo periodo tra il 1

Gennaio ed il 31 Dicembre (derivanti da richieste del COMUNE e / o da altri aspetti a conoscenza di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA), una proposta di aggiornamento di procedure, frequenze, standard ed una proposta di corrispettivo a carico del Comune (a partire da quanto in Allegato C, quale base di riferimento), proposte che il COMUNE, previa valutazione di congruità e se del caso dopo aver richiesto ed ottenuto chiarimenti e modifiche da ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, approva e recepisce nei propri strumenti di programmazione finanziaria;

- circa i pagamenti in corso d'anno, vale quanto al precedente punto A);

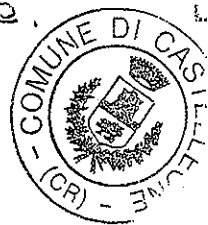
- entro il 20 Settembre dell'esercizio in corso, a fronte di richiesta al COMUNE, da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, di ulteriori risorse economiche il COMUNE può approvare la proposta di variazione del corrispettivo per l'anno in corso.

2. Tutti gli acquisti di servizi, forniture, materiali da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA dovranno essere realizzati nel rispetto dell'applicabile normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di lavori pubblici, servizi, forniture, sicurezza ed ambiente, e del regolamento aziendale; nella relativa documentazione procedurale, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA valuta con il COMUNE, all'occorrenza, l'opportunità di inserire clausole in base alle quali, ferma la titolarità del rapporto in capo alla prima, il COMUNE stesso possa accedere a prestazioni a proprio vantaggio, a fronte dell'opportuna regolamentazione economica.

Il Presidente ASM

Castelleone Ser. s.p.a.

[Signature]



IL RESPONSABILE DEL SETTORE:
Urbanistica, Pianificazione,
L.I.P.P. e Servizi Esterni

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri

[Signature]

3. Nelle more della definizione di definire specifici prezziari di riferimento nell'ambito dell'aggiornamento di procedure, frequenze e standard come da precedente comma 1, lettera B), il corrispettivo dovuto dal COMUNE ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA (fermo restando il limite determinato dalle esigenze di bilancio del COMUNE stesso ed in ogni caso tenendo conto di quanto previsto al già citato comma 1, lettera B), si fonda, quale riferimento, sul prezziario CONSIP per servizi e forniture analoghi a quelli oggetto del presente contratto; in mancanza, sul prezziario delle opere pubbliche regionali; in mancanza, sui prezziari approvati dalla CCIAA nel cui circondario ha sede l'Amministrazione; in mancanza, sui listini prezzi delle imprese che eseguono analoghi servizi e / o effettuano la fornitura.

Si applica uno sconto forfettario del prezzo risultante dai prezziari o dai listini, pari allo sconto medio riscontrabile nel territorio provinciale, o in mancanza nel territorio regionale per analoghi servizi o forniture.

Resta fatta salva la facoltà, per il COMUNE e per ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, di richiedere un adeguamento del corrispettivo, a fronte di comprovate variazioni delle condizioni di mercato, da cui risulti una differenza, tra il prezzo risultante dai prezziari adottati ed il prezzo di mercato, superiore a +/- 5%.

**ART. 9 - RAPPORTI ECONOMICO-FINANZIARI PER
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI, FINANZIAMENTI,
ACCADIMENTI A FINE AFFIDAMENTO**



1. Con riferimento alle attività di cui all'Allegato A, il COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA si danno reciprocamente atto che quest'ultima potrà realizzare investimenti, manutenzioni straordinarie e comunque ogni intervento incrementativo del patrimonio secondo le modalità che seguono:

I) realizzazione di nuove immobilizzazioni tecniche destinate a divenire di proprietà comunale al collaudo delle stesse, a fronte del pagamento da parte del Comune di un corrispettivo già previsto a bilancio comunale (spese in conto capitale del Comune);

II) realizzazione di interventi su qualunque area, bene immobile e mobile di proprietà comunale (tra quelli di cui all'art.2, c.2, lettera a) o di proprietà della stessa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA;

III) realizzazione di nuove immobilizzazioni tecniche, con riferimento a quanto in Allegato A e / o per strutturali necessità di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, destinate a divenire di proprietà della stessa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA.

2. Sono assegnati dal COMUNE ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA in comodato gratuito: gli uffici per accogliere le strutture, le risorse, l'utenza di ASM CASTELLEONE circa quanto in Allegato A (che il Comune si impegna a mettere a disposizione alla data di cui all'art.3, c.1); i magazzini per il ricovero delle immobilizzazioni conferite; i beni di proprietà comunale e di utilità per ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA con riferimento a quanto in Allegato A.

3. Purchè previsti a bilancio comunale le relative iscrizioni ed effetti economici, il finanziamento, da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, di quanto al precedente comma 1 può avvenire con:

a) mezzi finanziari propri di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA (in via non esaustiva autofinanziamento, mutuo, contributo in conto impianto ricevuto dalla società da terzi);

b) mezzi finanziari apportati dal COMUNE (in via non esaustiva aumento di capitale sociale, contributo in conto impianto).

Con riferimento gli interventi di cui alla lettera a) di cui sopra ed ai numeri II) e III) del precedente comma 1), il COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA si danno reciprocamente atto di quanto segue:

A) fatto salvo il caso dell'illuminazione votiva, quanto in Allegato A si caratterizza per l'assenza di un'utenza diffusa nel territorio comunale e pagatrice di prezzi e tariffe per le prestazioni ricevute, ma che è il COMUNE ad essere il cliente finale pagatore del corrispettivo di cui al precedente capitolo 8;

B) gli interventi in questione non originano in alcun caso, per ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, un aumento di ricavi propri da utenza, e quindi nessun incremento di redditività, fatto salvo quanto alla successiva lettere C) e D);

C) ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA propone al COMUNE (o viceversa) la realizzazione dell'intervento mediante il finanziamento da

parte ed a carico di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, l'iscrizione dell'intervento quale immobilizzazione tecnica a proprio stato patrimoniale da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, che sottopone la relativa immobilizzazione a procedura di ammortamento in base ad aliquota economico - tecnica rappresentativa della durata dell'intervento stesso;

D) il COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA concordano un incremento dei futuri corrispettivi annuali di esercizio dal primo alla seconda, in misura tale da garantire la quota di ammortamento annuale, la rata di capitale di mutuo (o altro finanziamento oneroso) solo se ed in quanto assunto, una quota a copertura dei costi di struttura, in ottica di salvaguardia della redditività della stessa ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA; il numero degli anni in cui il corrispettivo è erogato è pari dalla durata economico - tecnica corrispondente all'aliquota di cui sopra sub C);

E) ai fini dell'efficacia di quanto sopra sub C) e D), debbono essere previste le necessarie iscrizioni a bilancio comunale ed essere adottati gli atti di approvazione da parte dei competenti organi di COMUNE ed ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA;

F) al termine dell'affidamento come da art.3, c.1, vengono trasferiti, al gestore eventualmente subentrante ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, il valore netto a stato patrimoniale delle immobilizzazioni tecniche in questione e della corrispondente residua passività onerosa, ed il corrispondente obbligo del COMUNE ad erogare i corrispettivi annuali per il residuo numero di anni (a che termini la relativa procedura di ammortamento) e nella dimensione come da precedenti lettere C) e D).

4. Nel caso in cui ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA intenda proporre al COMUNE quanto sopra al comma 3 sub (b), ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA trasmette al COMUNE secondo tempi e modalità come da art.8, c.1, lettera C), ai fini delle valutazioni di quest'ultimo e l'eventuale inserimento nei propri strumenti di programmazione finanziaria, una relazione motivata relativamente all'oggetto dell'investimento, l'impegno comunale necessario, l'insostenibilità del finanziamento diretto da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, i benefici in termini di qualità ed economico - finanziari di esercizio.

5. Nel caso di finanziamento ed assunzione in proprietà, da parte del COMUNE, di nuove immobilizzazioni tecniche o manutenzioni straordinarie o interventi comunque incrementativi del patrimonio, si provvede alla successiva assegnazione ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, a collaudo ultimato o in ogni caso all'ingresso in esercizio del bene, secondo fattispecie contrattuali e condizioni da definirsi di volta in volta.

6. Tutti gli investimenti e gli acquisti di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA dovranno essere realizzati nel rispetto dell'applicabile normativa nazionale, regionale e comunitaria in materia di lavori pubblici, servizi, forniture, sicurezza ed ambiente, e del regolamento aziendale.

ART. 10 – TRASMISSIONE DI INFORMAZIONI AL COMUNE

1. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA dovrà fornire tutti i dati, i documenti, le attestazioni, le certificazioni e quant'altro necessario al



COMUNE per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento, ed in ogni caso richiesti dallo stesso COMUNE.

ART. 11 – VIGILANZA E CONTROLLO COMUNALE

1. Il COMUNE esercita la funzione di indirizzo e vigilanza, mediante la richiesta di documentazione specifica a ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA. Inoltre il COMUNE, tramite il Dirigente/Responsabile competente, individuato con atto separato dal presente, o persona da questo delegata, può effettuare in qualunque momento visite ed ispezioni nelle aree e nei luoghi in cui sia svolta l'attività da parte di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, nonché chiedere relazioni su fatti specifici di gestione, anche finanziaria.
2. L'esercizio della vigilanza, secondo le modalità al punto precedente indicate, mira tra l'altro a: verificare il regolare funzionamento dell'attività, in relazione al presente Contratto, agli standard di qualità / quantità riportati nella "Carta dei Servizi" (da approvarsi entro il 30.06.2010) ed a standard di efficienza; verificare lo scrupoloso rispetto delle norme relative al personale.
3. Durante le ispezioni presso ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA e / o affidatari di questa, ispezioni di cui non dovrà essere dato preavviso ferme restando le esigenze di operatività aziendale e di continuità del servizio all'utenza, ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA garantirà l'assistenza agli operatori comunali incaricati e la massima collaborazione.
4. Delle ispezioni verrà redatto, in duplice copia, un verbale da trasmettere agli organi del COMUNE e di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA.

5. Qualora, a seguito dell'ispezione, il COMUNE rilevi gravi carenze nella gestione dell'attività, provvederà a notificare a ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA la diffida, di cui al successivo art.12, comma 2 del presente Contratto.

**ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E SANZIONI:
ALTRE CAUSE DI INTERRUZIONE ANTICIPATA**

1. Il COMUNE avrà diritto alla risoluzione del presente Contratto e, conseguentemente, alla revoca dell'affidamento dell'attività, in caso di gravi e reiterati inadempimenti nella gestione e/o nella esecuzione del presente Contratto, qualora imputabili alla diretta responsabilità di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA e tali da pregiudicare in modo rilevante l'erogazione e la qualità.

2. Prima di pronunciare la revoca dall'affidamento dell'attività di cui al precedente comma, il COMUNE:

a) notificherà ad ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA una diffida, nella quale prescriverà di rimuovere immediatamente la causa d'inadempimento, ed un termine di dieci giorni dalla notifica per le eventuali controdeduzioni;

b) prenderà atto delle motivazioni di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA relativamente all'inadempimento;

c) se queste ultime saranno risultate non valide, irrognerà a ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA una sanzione pari ad un importo commisurato alla gravità dell'inadempimento (le sanzioni saranno

determinate dal competente responsabile comunale, in relazione alla gravità);

d) qualora ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA non abbia provveduto a riprendere il rispetto degli obblighi contrattuali, sempre che ciò non sia dovuto a comprovate cause di forza maggiore, il COMUNE potrà revocare tramite comunicazione scritta a ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA l'affidamento delle attività. E' facoltà del COMUNE, in tale circostanza, pretendere dall'ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA la rifusione di spese, oneri e danni subiti.

ART.13 - CESSIONE DEL CONTRATTO

1. ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA non può cedere o trasferire a terzi la titolarità del presente Contratto, né uno o più obblighi e/o diritti nascenti dal Contratto stesso.
2. Le eventuali fusioni di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA con altre Società, e / o scissioni di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, e / o conferimenti di rami della stessa non costituiranno cause di cessione di Contratto.
3. In ogni caso, le operazioni di fusione e / o di scissione e / o di conferimento avranno l'effetto di far transitare, alla Società incorporante di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, o alla nuova Società risultante dalla fusione, o ad una delle società risultanti dalla scissione, o alla conferitaria tutti i diritti e gli obblighi di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA dipendenti dal presente Contratto, fatto salvo quanto previsto negli atti di

fusione o scissione o conferimento specificamente a questo riguardo.

ART. 14- CONTROVERSIE

1. Qualora ed in qualsiasi momento, fra il COMUNE e ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA, sorgano contestazioni sulla interpretazione ed esecuzione di quanto forma oggetto del presente Contratto ed allegati, la Giunta Comunale potrà notificare al Consiglio di Amministrazione di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA (o viceversa), mediante lettera A/R, l'esistenza di tali contestazioni precisandone la natura e l'oggetto.

2. Le Parti si incontreranno per esaminare l'argomento e le motivazioni addotte, con il proposito di comporre amichevolmente la vertenza, ricorrendo, qualora la questione sia di natura tecnica, al parere di un esperto nominato di comune accordo (tentativo obbligatorio di conciliazione). Il compenso dell'esperto, per l'espletamento dell'incarico, verrà ripartito equamente tra le Parti.

ART. 15- SPESE

1. Le spese inerenti il presente contratto sono a carico di ASM CASTELLEONE SERVIZI SPA.

Letto, confermato e sottoscritto.



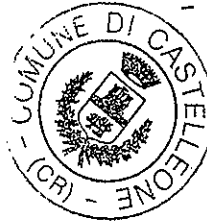
MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia
e delle Finanze
€14,62
QUATTORDICI/62
00023223 0000159C WDE8UDD
00028705 04/08/2009 89:35:52
0004-00009 6543908822AFACZ
IDENTIFICATIVO 01081956387268



PER IL COMUNE DI CASTELLEONE

Arch. Ivano Magarini

Ivano Magarini



Me Residenti A.S.M.
Castelleone Servizi s.p.a.

B. B. B.

SEGRETARIO COMUNALE
dott. Fausto Ruggeri

Fausto Ruggeri

File: mr/contratti/ASM SERVIZI DUE